

Personalfragebogen

(ausschließlich für geringfügig (Minijob), kurzfristig Beschäftigte)

(grau hinterlegte Felder sind vom Arbeitgeber auszufüllen)

Firma: _____

Achtung: Alle Angaben sind Pflichtangaben

Name des Mitarbeiters (Personalnummer)

Dieser Personalfragebogen dient zur Vorerfassung von Personaldaten für das DATEV-Lohnabrechnungsprogramm. Zur Wahrung der Aufbewahrungsfrist wird der ausgefüllte Personalfragebogen von dem Arbeitgeber / der Lohnabrechnenden Stelle gespeichert.

Ich nehme zur Kenntnis, dass ohne die Angabe meiner Sozialversicherungsnummer, sowie meiner Identifikationsnummer, die Erstellung meiner Gehaltsabrechnung nicht erfolgen kann. Ich willige ein, dass meine elektronisch gespeicherten persönlichen Daten bei der Rentenversicherung und dem Finanzamt abgerufen / abgefragt und vom Arbeitgeber / der Lohnverarbeitenden Stelle gespeichert werden.

Persönliche Angaben

Familiennamen ggf. Geburtsname		Vorname	
Straße und Hausnummer inkl. Anschriftenzusatz		PLZ, Ort	
Geburtsdatum	Verheiratet? ☐	Geschlecht ☐ männlich ☐ weiblich ☐ divers ☐ unbestimmt	
Versicherungsnummer gem. Sozialvers.-Ausweis		Kostenstelle	
Geburtsort, -land – nur bei fehlender Versicherungs-Nr.		Schwerbehindert	☐ ja ☐ nein
Staatsangehörigkeit		Arbeitnehmernummer Sozialkasse – Bau	
IBAN (des Arbeitnehmers) ☐ Barzahlung		BIC (des Arbeitnehmers)	

Beschäftigung

Eintrittsdatum	Ersteintrittsdatum	Beschäftigungsbetrieb (Ort)
Berufsbezeichnung		Ausgeübte Tätigkeit
Höchster Schulabschluss ☐ ohne Schulabschluss ☐ Haupt-/Volksschulabschluss ☐ Mittlere Reife/gleichwertiger Abschluss ☐ Abitur/Fachabitur		Höchste Berufsausbildung ☐ ohne beruflichen Ausbildungsabschluss ☐ Anerkannte Berufsausbildung ☐ Meister/Techniker/gleichwertiger Fachschulabschluss ☐ Bachelor ☐ Diplom/Magister/Master/Staatsexamen ☐ Promotion
Wöchentliche Arbeitszeit: _____ Stunden	Verteilung der wöchentlichen Arbeitszeit in Stunden: Mo: Di: Mi: Do: Fr: Sa: So:	
Urlaubsanspruch (im Kalenderjahr)	Im Baugewerbe beschäftigt seit _____	

Personalfragebogen (ausschließlich für geringfügig (Minijob), kurzfristig Beschäftigte)

(grau hinterlegte Felder sind vom Arbeitgeber auszufüllen)

Firma: _____

Achtung: Alle Angaben sind Pflichtangaben

Name des Mitarbeiters (Personalnummer)

Status bei Beginn der Beschäftigung

☐ Arbeitnehmer/in	☐ Beamtin/Beamter	☐ Schulentlassene/r	☐ ALG-/Sozialhilfe-empfänger/in
☐ Arbeitnehmer/in in Elternzeit	☐ Hausfrau/Hausmann	☐ Selbständige/r	☐ Studienbewerber/in
☐ Arbeitslose/r	☐ Schüler/in	☐ Student/in	☐ Wehr-/Zivildienstleistender
☐ Sonstige: _____			

Steuer

Identifikationsnummer		Finanzamt		Kinderfreibeträge	
Steuerklasse/Faktor	Konfession	Pauschalierung ☐ 2% ☐ 20%		Abwälzung an Arbeitnehmer ☐ ja ☐ nein	

Sozialversicherung

Krankenversicherung ☐ Gesetzlich ☐ Privat		Name Krankenkasse/ Priv. Versicherung	
Mitarbeitender Familienangehöriger: ☐ ja ☐ nein			
Nur bei geringfügig Beschäftigten:		☐ Antrag auf Befreiung von der Versicherungspflicht in der Rentenversicherung wurde gestellt. (wenn, ja bitte den Antrag auf Befreiung von der Versicherungspflicht in der Rentenversicherung einreichen)	

Entlohnung

Festbezug in EUR	Gültig ab
Stundenlohn in EUR	Gültig ab
Sonstige Bezüge in EUR	Gültig ab

VL - nur notwendig, wenn Vertrag vorliegt

Empfänger VWL	Betrag	AG-Anteil (Höhe mtl.)
	Seit wann / bis wann	Vertragsnr.
IBAN des Anbieters		BIC des Anbieters

Personalfragebogen (ausschließlich für geringfügig (Minijob), kurzfristig Beschäftigte)

(grau hinterlegte Felder sind vom Arbeitgeber auszufüllen)

Firma: _____

Achtung: Alle Angaben sind Pflichtangaben

Name des Mitarbeiters (Personalnummer)

Betriebliche Altersvorsorge (Zukunftssicherung)

Art der betrieblichen Altersvorsorge:	☐ Pensionsfonds ☐ Pensionskasse ☐ Direktversicherung ☐ Direktzusage ☐ Unterstützungskasse	
Institut	Vertragsdauer von	Vertragsdauer bis
Laufende monatliche Bezüge in EUR, die in den Vertrag eingezahlt werden:	Handelt es sich um eine Gruppenversicherung? ☐ ja ☐ nein	Handelt es sich (zusätzlich) um eine Gehaltsumwandlung? ☐ ja, EUR _____ wenn ja, ☐ monatlich (laufender Bezug) ☐ jährlich (einmaliger Bezug) ☐ nein
IBAN des Instituts	BIC des Instituts	Sepalastschrifteinzug vereinbart ☐ ja ☐ nein

Üben Sie weitere Beschäftigungen aus? Angaben zu weiteren Beschäftigungen

☐ ja ☐ nein

(bei kurzfristig Beschäftigten auch zu Vorbeschäftigungen aus dem Vorjahr und beendete Beschäftigungen des aktuellen Jahres)

Zeitraum	Arbeitgeber	Art der Tätigkeit	Wöchentliche Arbeitszeit
von:		☐ geringfügig entlohnt	
bis:		☐ nicht geringfügig entlohnt	
		☐ kurzfristig beschäftigt	
von:		☐ geringfügig entlohnt	
bis:		☐ nicht geringfügig entlohnt	
		☐ kurzfristig beschäftigt	

Ergibt die Zusammenrechnung der monatlichen Arbeitsentgelte mehr als EUR 450?

☐ ja ☐ nein

(Hinweis für den Arbeitgeber: Sozialversicherungsrechtliche Beurteilung prüfen)

Personalfragebogen

(ausschließlich für geringfügig (Minijob), kurzfristig Beschäftigte)

(grau hinterlegte Felder sind vom Arbeitgeber auszufüllen)

Firma: _____

Name des Mitarbeiters (Personalnummer)

Achtung: Alle Angaben sind Pflichtangaben

Nachfolgende Unterlagen sind diesem Personalfragebogen beizufügen:

Arbeitsvertrag	☐
Bescheinigung der privaten Krankenversicherung	☐
Sozialversicherungsausweis (bei Baulohn)	☐
Antrag auf Befreiung von der Versicherungspflicht in der Rentenversicherung	☐
Bescheinigung über die Beschäftigungstage bei Vorarbeitgebern	☐
Schul- / Studienbescheinigung	☐
VWL Vertrag	☐
Nachweis Elterneigenschaft	☐
Vertrag Betriebliche Altersversorgung	☐
Schwerbehindertenausweis	☐
Unterlagen Sozialkasse Bau/Maler	☐

Erklärung des Arbeitnehmers: Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen. Ich verpflichte mich, meinem Arbeitgeber alle Änderungen, insbesondere in Bezug auf weitere Beschäftigungen (in Bezug auf Art, Dauer und Entgelt) unverzüglich mitzuteilen.

Datum

Unterschrift Arbeitnehmer

Datum

Bei Minderjährigen Unterschrift
des gesetzlichen Vertreters

Datum

Unterschrift Arbeitgeber